

Beleids- en activiteitenplan College van Kerkrentmeesters (periode 2020-2021)

Het College van Kerkrentmeesters (CvK) van de PgL (Protestantse gemeente Leusden) heeft als taak het beheer over de financiële middelen en gebouwen van de gemeente, met uitzondering van die van de Diaconie.

De verantwoordelijkheid hiervoor heeft de kerkenraad aan het CvK gedelegeerd. Het CvK bestaat momenteel uit 8 leden, waaronder twee ouderling kerkrentmeesters. Verder heeft het CvK, door het toezicht op de vermogensrechtelijke aangelegenheden, contact met het college voor de behandeling van beheerszaken van de PKN.

Hierna volgen de verschillende punten waarmee het CvK zich bezighoudt.

Gebouwen

Exploitatie

- Het behouden en uitbreiden van de exploitatiemogelijkheden inzake de verhuur van de zalen in de kerkgebouwen, b.v. de kerkzaal van de Dorpskerk promoten voor trouwdiensten.

Onderhoud

In de periode 2020-2021 zijn er naar verwachting alleen kosten voor regulier onderhoud, daarvoor is in de begroting geld gereserveerd.

Activiteiten in het kader van Groene Kerk

Op beide kerkgebouwen prijkt het bordje Groene Kerk. Beide kerken zijn ook voorzien van zonnepanelen teneinde zo veel mogelijk zelfvoorzienend te zijn.

Te voeren Financieel Beleid

In goed overleg met de kerkenraad is besloten dat de geldmiddelen deels beschikbaar moeten blijven voor onze kerkelijke activiteiten c.q. het eventueel opvangen van tijdelijke tekorten en deels adequaat belegd moeten worden. De situatie is nu als volgt:

- Geldmiddelen voor de korte termijn worden beschikbaar gehouden op rekening courant of spaarrekeningen bij diverse banken. Spreiding over diverse banken is gewenst in verband met het depositogarantiestelsel.
- Met het beleggingsstatuut, goedgekeurd door de kerkenraad, wordt er belegd binnen de grenzen zoals opgenomen in het statuut. Een commissie van drie personen ziet toe op de samenstelling van de beleggingsportefeuille conform de regels van het statuut. Elk jaar wordt door het CvK het te beleggen bedrag vastgesteld aan de hand van de meerjarenbegroting van de komende drie jaar

Geldwerving 2020-2021

- **Kerkbalans**
Vanaf kerkbalans 2018 is er gestart met het toezenden van begeleidende brieven toegespitst op een doelgroep. In 2019 is dat verder uitgebreid en in 2020 is ook gestart met het nabellen van leden die nog geen toezegging hebben gedaan of zijn nagekomen. Dit zal in 2021 verder verfijnd worden.
- **Overige geldwervingsactiviteiten**
Aangezien de inkomsten teruglopen (gelukkig minder dan het landelijk gemiddelde) is het CvK zich ervan bewust dat er naar nieuwe mogelijkheden gezocht moet worden. In de periode 2020-2021 zal daar extra aandacht aan besteed worden. Een Commissie Geldwerving houdt zich hiermee bezig.

Communicatie en ICT

Website, kerkblad en nieuwsbrief

- Met ingang van zomer 2020 is het aantal edities van het Kerkblad teruggebracht van 7 naar 6 edities per jaar. Dit geeft meer duidelijkheid en regelmaat in de verschijningsdata.
- De nieuwsbrief wordt gebruikt voor de aankondiging van de kerkdiensten en allerlei activiteiten. Diverse groepen leveren zelf kopij aan. De redactie ziet erop toe dat de nieuwsbrief op een goede manier gevuld wordt (o.a. door maximale lengte van teksten).
- De website wordt continu onderhouden en aangepast door de websitebeheerders.

Overige infrastructuur

- In 2017 is gestart met de implementatie van Office 365 bij het CvK. Het streven is om voorjaar 2021 ook de kerkenraad te laten werken met Office 365.
- Kerkdiensten worden online en via de Kerkomroep uitgezonden. Daar willen we als CvK zeker mee door gaan, aandacht verdient wel de huidige AVG. Deze vereist dat er aan bepaalde voorwaarden voldaan wordt.

Kerkelijk bureau

- Het kerkelijk bureau is gevestigd in de Marcuskerk en heeft twee parttime medewerkers. Naast de bezoeken (2x per week in de Marcuskerk en 1x per week in de Dorpskerk), is het kerkelijk bureau van maandag t/m vrijdag telefonisch bereikbaar van 10.00-12.00 uur.
- De verdeling van taken over de medewerkers van het kerkelijk bureau en vrijwilligers blijft een punt van aandacht.

Calamiteiten/BHV

- Vanaf 2017 organiseert het CvK cursussen voor BHV-ers. Inmiddels zijn er ongeveer 20 personen met een BHVdiploma die in een rooster voor beide kerken meedraaien.
- Bij elke kerkdienst is, naast de Commissie van Ontvangst, een BHV-er aanwezig. Ook bij de ouderen middagen en andere grote bijeenkomsten van onze gemeente wordt een BHV-er ingeroosterd (zo nodig meerderen).

- Elk jaar wordt voor de BHV-ers een herhalingscursus georganiseerd zodat zij hun diploma kunnen behouden.
- Elk jaar wordt in beide kerken een ontruimingsoefening gehouden aan de hand van het Calamiteitenplan. Na evaluatie wordt het Calamiteitenplan zo nodig aangepast.
- In beide kerken is een AED aanwezig.
- Er is belboom beschikbaar voor gemeentelijke rampen en opvang door onze mensen c.q. in onze locaties

Personeel

Het CvK is verantwoordelijk voor het personeelsbeleid. Onder het personeel vallen de beheerder (er is één beheerder voor beide gebouwen), de medewerkers van het Kerkelijk Bureau (twee), de hoofdorganist, de cantor en de PRmedewerker. Ieder jaar worden er functioneringsgesprekken gehouden met het personeel door twee leden van het CvK.

Vrijwilligersbeleid

In overleg met de Diaconie wil het CvK aandacht blijven geven aan de grote groep onmisbare vrijwilligers in onze gemeente. Hoe vrijwilligers te boeien en te binden? Hoe onze vrijwilligersorganisatie efficiënter te laten werken? In ieder geval willen wij de vrijwilligers ieder jaar afwisselend een gezellige ontmoetingsbijeenkomst aanbieden of een bijeenkomst met een cultureel tintje.